Zasady bezpiecznego korzystania z internetu i mediów elektronicznych

w Niepublicznym Przedszkolu Dwujęzycznym „Szczęśliwe Dziecko” w Mielcu

1. Placówka nie zapewnia dzieciom dostępu do Internetu poza wyjątkowymi sytuacjami - zajęciami zorganizowanymi lub indywidualnymi zajęciami specjalistycznymi.
2. Placówka, zapewniając dzieciom dostęp do Internetu, jest zobowiązana podejmować działania zabezpieczające dzieci przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju; w szczególności należy zainstalować i aktualizować oprogramowanie zabezpieczające.
3. Na terenie placówki dostęp dziecka do Internetu możliwy jest tylko pod nadzorem pracownika:
   a. podczas zorganizowanych grupowych zajęć edukacyjnych, zajęć z języka angielskiego oraz zajęć dodatkowych – tylko w momencie uzasadnionym,
   b. podczas odbierania nagrody po zajęciach specjalistycznych,
   c. tylko za pomocą sieci wifi placówki, po podaniu hasła i zalogowaniu się na konto służbowe przez pracownika.
4. W przypadku dostępu realizowanego pod nadzorem pracownika placówki, pracownik placówki ma obowiązek informowania dzieci o zasadach bezpiecznego korzystania z internetu. Pracownik placówki czuwa także nad bezpieczeństwem korzystania z internetu przez dzieci podczas zajęć.
5. W miarę możliwości wychowawcy przeprowadzają z dziećmi cykliczne zajęcia dotyczące bezpiecznego korzystania z internetu, obowiązkowo raz w roku m.in.: uświadamiają dzieci o występujących zagrożeniach.
6. Placówka zapewnia stały dostęp do materiałów edukacyjnych, dotyczących bezpiecznego korzystania z internetu.
7. Osoba odpowiedzialna za internet zapewnia, aby sieć internetowa organizacji placówki była zabezpieczona przed niebezpiecznymi treściami, instalując i aktualizując odpowiednie, nowoczesne oprogramowanie.

8. Wymienione oprogramowanie jest aktualizowane przez wyznaczonego pracownika w miarę potrzeb, przynajmniej raz w roku.
9. Wyznaczony pracownik organizacji przynajmniej raz na rok sprawdza, czy na komputerach służbowych, podłączonych do internetu nie znajdują się niebezpieczne treści. W przypadku znalezienia niebezpiecznych treści, wyznaczony pracownik stara się ustalić, kto korzystał z komputera w czasie ich wprowadzenia.
10. Informację o dziecku, które korzystało z komputera w czasie wprowadzenia niebezpiecznych treści, wyznaczony pracownik przekazuje kierownictwu placówki, które aranżuje dla dziecka rozmowę z psychologiem lub pedagogiem.
11. W przypadku podejrzenia o korzystaniu przez dziecko z niebezpiecznych treści, także poza przebywaniem w placówce, pracownik jest zobowiązany do przekazania tej informacji organom prowadzącym przedszkole.
12. Pedagog/psycholog przeprowadza z dzieckiem, o którym mowa w punktach poprzedzających, rozmowę na temat bezpieczeństwa w internecie.
13. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej rozmowy pedagog/psycholog uzyska informację, że dziecko jest krzywdzone, podejmuje działania opisane w rozdziale III niniejszej Polityki.
14. Placówka nie wyraża zgody na przynoszenie przez dzieci elektorniki z dostępem do internetu np. telefony, smartwatche, aparaty fotograficzne, zabawki z dostępem do internetu, z wyłączeniem tych urządzeń, które służą celom terapeutycznym.